

# Infoboekje: praktisch

SCHOOLJAAR 2023-2024

## Welkom!



in de gemeentelijke basisschool Sterrebeek



**Schapenweg 30  
1933 Sterrebeek  
02/731.95.43**

**[www.gemeenteschoolsterrebeek.com](http://www.gemeenteschoolsterrebeek.com)**

# INLEIDING

Welkom !

De zomervakantie zit er weer op...

Hopelijk heeft iedereen kunnen genieten van voldoende rust en de nodige energie opgedaan om er samen een fijn schooljaar van te maken.

Onze gemeenteschool tracht een open school te zijn !

Dat wil zeggen: een gezellige, familiale school waarin een boeiende wisselwerking kan groeien tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, oudercomité en directie.

De eerste dag van een nieuw schooljaar is voor iedereen een belangrijke dag! Belangrijk voor de ouders die na ernstig overwegen een goede school voor hun kind(eren) hebben gekozen en er heel wat van verwachten, belangrijk voor de peuters, kleuters en lagere schoolkinderen om de uitdaging van het nieuwe schooljaar met frisse krachten en nieuwe moed aan te pakken. En tevens belangrijk voor het leerkrachtenteam om met vernieuwd enthousiasme hun opvoedings- en onderwijstaak ten voordele van alle leerlingen te verwezenlijken.

Om u vanaf de aanvang van het schooljaar wat wegwijs te maken in ons schoolgebeuren, ontvangt u twee aparte brochures die in de eerste plaats een informatiemap is. Op onze website kan u ook altijd interessante informatie terugvinden : [www.gemeenteschoolsterrebeek.com](http://www.gemeenteschoolsterrebeek.com)

Er zijn 2 aparte brochures : een algemeen en een praktisch deel.

Een brochure kan natuurlijk niet alles zeggen. Ons schoolteam wil graag inspelen op uw vragen en bedenkingen. Wij danken u alvast voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. Samen met alle leerkrachten en ander personeel zullen we alles in het werk stellen om kansen te creëren die uw kind nodig heeft om zich evenwichtig en ten volle te ontplooien.

Directeur,  
Beddegenoodts Cindy

## Inhoud

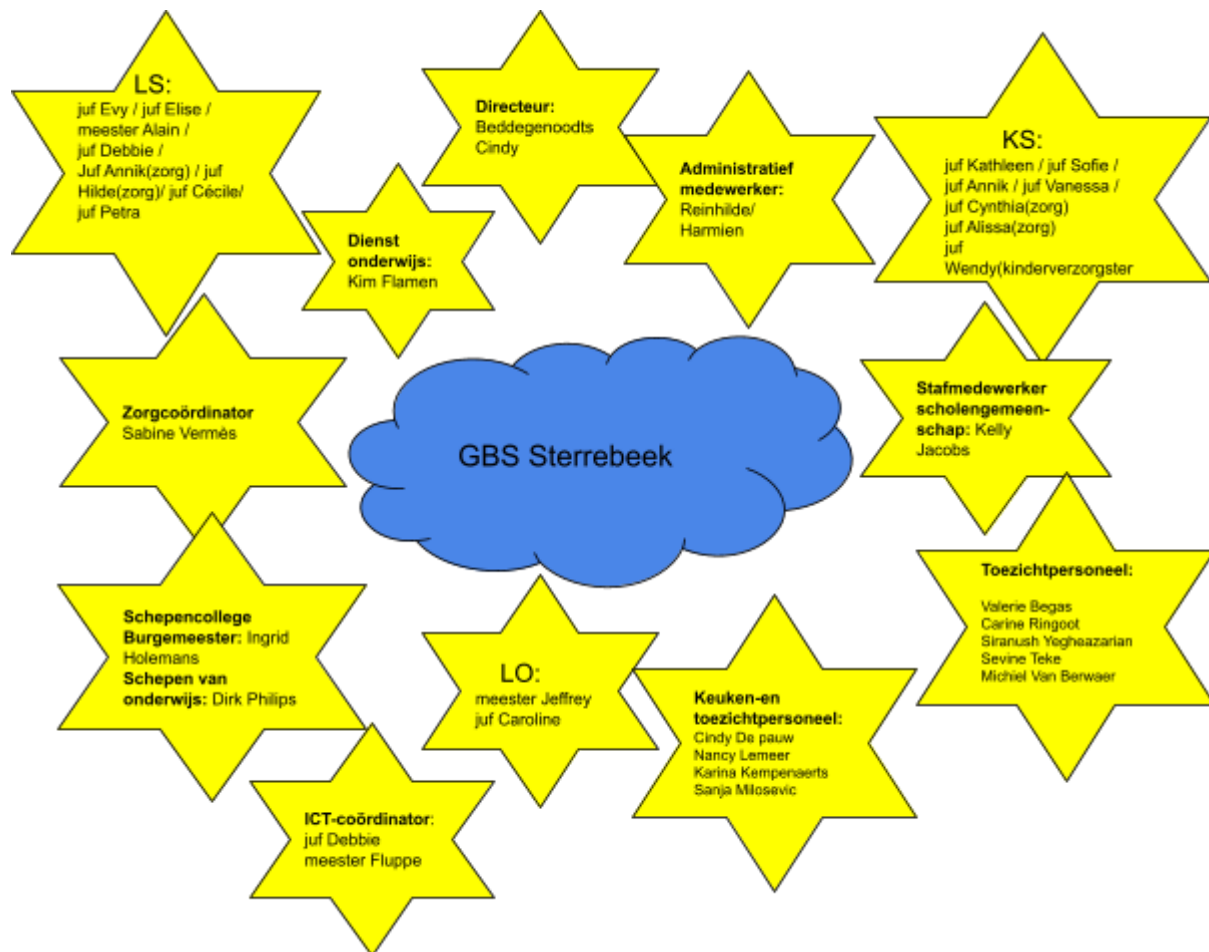
### 1. Teamsamenstelling

### 2. Schoolorganisatie: praktisch

- 2.1. Voor- en naschools toezicht
- 2.2. Afzetten en ophalen van de kinderen.
- 2.3. Lesurenregeling
- 2.4. Inschrijvingen en procedure
- 2.5. Afwezigheden
  - 2.5.1. Afwezigheden wegens ziekte
  - 2.5.2. Afwezig zijn tijdens de examens
  - 2.5.3. Andere afwezigheden
  - 2.5.4. Afwezigheden tijdens LO, het zwemmen
- 2.6. Engagement tussen school en ouders
  - 2.6.1. Individuele en klassikale oudercontact
  - 2.6.2. Te laat komen - vroeger vertrekken
- 2.7. Toezicht en kinderopvang
  - 2.7.1. Toezicht
  - 2.7.2. Kinderopvang
- 2.8. Schoolverzekering
- 2.9. Schooltoelage
- 2.10. Uiterlijk voorkomen
- 2.11. Afspraken turnen/zwemmen
- 2.12. Verloren voorwerpen
- 2.13. Verjaardagen
- 2.14. Extra-muros activiteiten/sleep-in
- 2.15. Verkeer en mobiliteit
- 2.16. Schaatsbeurten
- 2.17. Speelgoed op school
- 2.18. Luizen op school
- 2.19. Inzamelactie

- 2.20 Natuuractiviteiten
- 2.21 Groene school
- 2.22 Naar de bibliotheek in Sterrebeek
- 2.23 Gemeentelijk aanbod voor de scholen in Zaventem
- 2.24 Communicantjes en feest vrijzinnige jeugd
- 2.25 Scherpe maximumfactuur en minder scherpe maximumfactuur
- 2.26 Rekening
- 2.27 Maaltijden en dranken
- 2.28 Fruitproject
- 2.29 Wet op de privacy
- 2.30 School en (echt)scheidingen

# 1. Teamsamenstelling



Organogram Personeel

## 2. SCHOOLORGANISATIE: PRAKTISCH

### 2.1. Voor- en naschools toezicht

#### \* Voorschools toezicht

De school is open vanaf 07u00 's morgens. Tot ongeveer 08u00 blijven de kleuters in het opvangklasje en de lagere school kinderen in de polyvalente ruimte. Vanaf 08u00 gaan de leerlingen samen met de toezichtsters naar de speelplaats ( kleuterschool en lagere school apart ). Om 08u25 gaat een eerste bel. De kinderen gaan per 2 in hun rij staan. Nadien worden de kinderen door de toezichtsters begeleid naar hun klas. Om 08u30u gaat een tweede belsignaal en starten de lessen met een 5-minuten activiteit.

#### \* Naschools toezicht

Na de lessen is er toezicht tot 18u00.

De tarieven voor het toezicht tijdens de voor- en naschoolse opvang worden vanaf 1 september 2019 als volgt vastgesteld:

	Uren alle dagen	Tarieven
ochtend	07u00 - 07u30	€ 1,00
ochtend	07u30 - 08u00	€ 0,50
ochtend	08u00 - 08u30	Gratis
ochtend	<b>totaal</b>	<b>€ 1,50</b>
avond	15u20 - 16u00	€ 0,50
avond	16u00 - 16u30	€ 0,50
avond	16u30 - 17u00	€ 0,50
avond	17u00 - 17u30	€ 0,50
avond	17u30 - 18u00	€ 1,00
avond	<b>Totaal</b>	<b>€ 3,00</b>
<b>Na 18u00</b>	<b>€ 5,00</b>	<b>Per begonnen kwartier/kind</b>

De tarieven voor de woensdagnamiddag worden vanaf 1 september 2019 als volgt vastgesteld:

Uren woensdag	Tarieven
12u30 - 13u00	€ 0,50
13u00 - 14u00	€ 0,50
14u00 - 15u00	€ 0,50
15u00 - 16u00	€ 0,50
16u00 - 17u00	€ 1,00
17u00 - 18u00	€ 1,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 4,00</b>
<b>Boete na 18u00</b>	<b>€ 5,00 (per begonnen kwartier/kind)</b>

De tarieven voor de pedagogische studiedagen en op lokale verlofdagen worden vanaf 1 september 2019 als volgt vastgesteld:

	tarieven	aantal kinderen
Dagtarief	<b>€ 8,00</b>	1ste kind
Dagtarief	<b>€ 6,00</b>	2de kind
Dagtarief	<b>€ 4,00</b>	3de kind
Na 18u00	<b>€ 5,00</b>	Per begonnen kwartier/ kind

Indien het over een halve dag gaat, wordt de prijs gehalveerd.

Uw zoon of dochter krijgt voor de voor- en naschoolse opvang een scankaartje met een barcode dat aan de boekentas vastgehecht wordt. We willen u vragen om hier goed op te letten en ervoor te zorgen dat het kaartje niet verloren raakt. Mocht het kaartje toch kwijt raken, dan willen we u laten weten dat de gemeente een vergoeding van 5 euro per verloren kaartje in rekening zal brengen.

## 2.2. Afzetten en ophalen van de kinderen.

### Afzetten van de kinderen.

De kinderen worden afgezet aan de ingangen aan de parkeerruimte (Maalderij/Walenhof)

#### Lagere schoolkinderen:

De kinderen betreden de school via het poortje met 'Ingang lagere school'. De ouders betreden de school niet en nemen afscheid aan dit poortje.

#### Kleuters:

De kleuters betreden de school via het poortje 'Ingang kleuterschool'. De kleuters worden ALTIJD BEGELEID naar het opvangklasje of de overdekte speelplaats van de kleuterschool. Een oudere broer/zus van de lagere school mag zijn broertje/zusje ook eventueel begeleiden.

### Ophalen om 15u05.

Om 15u05 eindigt de school. Zowel de kleuters als de lagere schoolkinderen worden aan de voor hen bestemde poortjes (Walenhof) opgehaald.

De ouders begeven zich **tot aan het poortje** om hun kind/kinderen op te halen.

Ouders parkeren **hoe het hoort op de parkeerplaatsen!**

Langs de zijanten van de parkeerruimte is het verboden om te parkeren!

**DE VEILIGHEID VAN UW KIND/KINDEREN EN DEZE VAN ANDERE OUDERS HANGT HIERVAN AF!**

Indien uw kind wordt opgehaald door derden, vragen wij u een document in te vullen, dit in het belang van de veiligheid van uw kind. Dit document wordt bewaard door de toezichtster en de secretariaatsmedewerker.

Onderlinge afspraken via de telefoon tussen de ouders gelden niet! **Indien er niets op papier staat, geven wij uw kind ook niet mee met anderen. Dit is zeer belangrijk!**



### 2.3. Lesurenregeling

Alle leerlingen moeten stipt op school aanwezig zijn : **dit geldt zowel voor de kinderen van de kleuterschool als voor de kinderen van de lagere school. De lesuren zijn dezelfde voor de kleuterschool en de lagere school.**

Om 8u30 worden de poorten achteraan ( Walenhof ) en de voordeur ( Schapenweg ) gesloten. Deze worden pas terug geopend om 15u05.

Het is voor de klastitularis en voor de leerlingen vervelend gestoord te worden door kinderen die laattijdig naar school gebracht worden. We vragen aan de ouders van de kleuterschool om hun kinderen aan het poortje af te zetten en niet mee binnen te gaan in het klaslokaal. Vanaf het poortje, nemen de klasleerkrachten/toezichtsters de ontferming over uw kind(eren) over.

Komt u te laat ? Dan wordt u gevraagd om zich aan te melden op het secretariaat. Dit zal genoteerd worden door de secretaresse of de directie. Voor uw dochter of zoon is het belangrijk dat hij/zij op tijd komt. Het startmoment van de dag is het allerbelangrijkste moment.

**Wij vragen u dit te respecteren. Merken we dat u meerdere keren te laat komt, dan zal er een gesprek volgen met de directie.**

De lesuren verlopen als volgt:

08u25: eerste belsignaal

08u30-09u20: eerste lesuur

09u20-10u10: tweede lesuur

10u10-10u30: speeltijd

10u30-11u20: derde lesuur

11u20-12u10: vierde lesuur

12u10-13u25: middagpauze (12u10-12u40: eetmoment, 12u40-13u25: speeltijd)

13u25-14u15: vijfde lesuur

14u15-15u05: zesde lesuur

Op woensdag is er les tot 12u10. Nadien is er ook opvang mogelijk in de school. Blijft uw kind woensdag op school, dan dient u boterhammen mee te geven. Vóór en na de schooluren is er toezicht, georganiseerd door personeel aangesteld door de gemeente.

**De school is open van 7 uur 's morgens tot 18u 's avonds. Ook hier vragen wij stiptheid. Alle kinderen worden opgehaald vóór 18u. Er gelden geen uitzonderingen !**

Let op : Als u merkt dat u te laat komt als ouder, dan belt u op het GSM nummer van toezicht :

Toezicht kleuterschool: 0490/00.52.76

Toezicht lagere school: 0499/76.04.18



Wanneer het toezichtspersoneel NIET verwittigd wordt, is deze bevoegd om de politie hiervoor in te schakelen.

#### [2.4. Inschrijvingen en procedure](#)

De school houdt zich aan de wettelijk voorziene afspraken en data. De inschrijvingen gebeuren digitaal. Eens de inschrijvingsperiode verlopen is, kan u een afspraak maken voor de vrije inschrijvingsperiode.

##### **Dit zijn de instapmomenten voor dit schooljaar :**

- Na de grote vakantie ( begin september ) : 1 september 2023
- Na de herfstvakantie : 6 november 2023
- Na de kerstvakantie : 08 januari 2024
- Na 1 februari : 1 februari 2024
- Na de krokusvakantie : 19 februari 2024
- Na de paasvakantie : 15 april 2024
- Na Hemelvaart : 13 mei 2024

Kleuters geboren tot en met ...	Komen na ...	Dus vanaf ...
01/03/2021	zomervakantie	01/09/2023
08/05/2021	herfstvakantie	06/11/2023
08/07/2021	kerstvakantie	08/01/2024
01/08/2021	de teldag	01/02/2024
19/08/2021	krokusvakantie	19/02/2024
19/10/2021	paasvakantie	15/04/2024
30/11/2021	Hemelvaart	13/05/2024

De inschrijvingen gebeuren via een digitaal aanmeldingssysteem (zie info op de website van de school).

## 2.5. Afwezigheden

### 2.5.1. Afwezigheid wegens ziekte

Uw kind inschrijven is niet voldoende!

De ouders moeten erop toezien dat hun minderjarig, leerplichtig kind regelmatig de lessen volgt :  
alle schooldagen vanaf 1 september tot en met 30 juni.

De ouders zijn dus verantwoordelijk voor het regelmatig schoollopen van hun kind. Zij moeten erop toezien dat een geschreven verklaring wordt ingediend voor elke afwezigheid. In de kleuterschool wordt of een doktersbriefje of een mail van de ouders via Smartschool verwacht. Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig!

Afwezigheden in de lagere school of bij schoolplichtige kinderen:

Als een kind niet naar school kan gaan, komt dat meestal omdat het ziek is. Is de ziekte van korte duur (max. 3 opeenvolgende dagen), dan volstaat een briefje van de ouders ( zie agenda ). Bij 3 dagen met een weekend tussen, moeten 2 briefjes uit de agenda afgegeven worden.

Na 4 maal gebruik van een ouderbriefje om een ziekte te wettigen, zal bij elke afwezigheid een doktersattest worden gevraagd. Elk attest moet binnengebracht worden, ten laatste de tweede schooldag na hervatting van de lessen. Een afwezigheid zonder toelating of afwezigheidsattest zal aangeduid worden als problematisch afwezig.

**Let op : vanaf 5 halve dagen zonder enig attest of verantwoording die niet wordt goedgekeurd door de directie, wordt dit doorgegeven aan het CLB.**

**2.5.2. Afwezig zijn tijdens de examens kan alleen maar wegens ziekte en moet altijd verantwoord worden met een medisch attest.**

### 2.5.3. Andere afwezigheden

Familiale redenen worden aanvaard. Wel moet een uitnodiging voorgelegd worden: bijvoorbeeld voor het bijwonen van een familieraad, begrafenis of huwelijk van een naast familielid. Dit dient via mail/Smartschool aangevraagd te worden aan de directie minstens één week (naargelang het evenement) op voorhand. Deze dient haar goedkeuring mee te delen. Ook dit gebeurt schriftelijk of via mail.

#### [2.5.4. Afwezigheden tijdens LO, het zwemmen](#)

In de lagere school worden de lessen LO en zwemmen beschouwd als onderdelen van het totale leerplan. Het kan dus niet dat de leerlingen systematisch niet mee gaan zwemmen en/of turnen. Ook hier zal nauwlettend op gekeken worden. Indien uw zoon/dochter niet kan meedoen voor een les LO of zwemmen, verwachten wij een nota in de agenda van de ouders of een medisch attest. Het missen van een zwemles zonder medisch attest zal wel aangerekend worden.

Bij elke langdurige en/of ongewettigde afwezigheid zal het CLB steeds worden ingeschakeld.

### [2.6 Engagement tussen school en ouders](#)

#### [2.6.1. Individuele en klassikale oudercontacten](#)

Ouders hebben bepaalde verwachtingen voor de opleiding van hun kinderen. Om de leerlingen alle kansen te bieden, is het van essentieel belang dat de ouders of verantwoordelijken van de kinderen regelmatig aanwezig zijn op school om oudercontacten, infoavonden,... bij te wonen. We streven naar een goede samenwerking tussen school en thuissituatie, dit alles gebaseerd op wederzijds respect. Er wordt aan de ouders gevraagd een engagement op te nemen rond: het oudercontact, voldoende aanwezigheid (incl. op tijd komen), deelname aan alle vormen van individuele begeleiding, een positief engagement t.o.v. het Nederlands, de extra initiatieven en maatregelen die de school neemt om de (taal)achterstand van leerlingen weg te werken.

#### [2.6.2. Te laat komen - vroeger vertrekken](#)

Te laat komen stoort het klasgebeuren. Ouders moeten erop toezien dat hun kind tijdig vertrekt om tijdig op school toe te komen! Op tijd komen is respect tonen voor de klaswerking, de klasleerkrachten en voor de klasgenootjes.

Dit geldt ook voor alle activiteiten die de school organiseert zoals bv. een uitstap, een sportactiviteit,... De leerlingen blijven in de school aanwezig tijdens alle verplichte lessen en activiteiten.

### [2.7. Toezicht en kinderopvang](#)

#### [2.7.1. Toezicht](#)

Tijdens de openingsuren van de voor- en naschoolse opvang zijn er telkens minimum 2 toezichters (uitgezonderd bij afwezigheid) die instaan voor de zorg en de veiligheid van de kinderen.

### 2.7.2. Kinderopvang

De kinderen (al dan niet met ouders) melden zich aan bij het binnenkomen van de opvang en laten ook weten wanneer ze vertrekken, dit onder begeleiding van een ouder of verantwoordelijke. De kinderen verlaten de opvang niet op eigen houtje, tenzij ze schriftelijke toestemming hebben van hun ouders (enkel voor het vijfde en zesde leerjaar). Kinderen van het vijfde en zesde leerjaar mogen, mits toelating van de ouders, broers/zussen naar huis begeleiden. Er wordt steeds gescand. Dit is op het moment van hun aankomst/vertrek. Op basis van dit aankomstuur/vertrekuur wordt de rekening gemaakt voor die dag voor opvang. Dit komt dan op de maandelijkse factuur.

### 2.8. Schoolverzekering

Via de school en via de gemeente bent u verzekerd bij Ethias. Heeft uw kind lichamelijke schade en/of schade aan de bril, dan kan u steeds terecht bij het secretariaat voor een document. Materiële schade, bv. kledij is niet verzekerd.

### 2.9. Schooltoelage

De toekenning van de schooltoelage gebeurt op basis van een gezinsdossier. Het inkomen van het gezin bepaalt wie in aanmerking komt. Verder moet het kind in voldoende mate op school aanwezig zijn geweest.

Meer informatie : Website : [www.schooltoelagen.be](http://www.schooltoelagen.be) – telefoon : gratis infonummer van de Vlaamse overheid : 1700 Infolijn.

### 2.10. Uiterlijk voorkomen

De kinderen komen verzorgd, in passende kledij naar school. Zorg voor gemakkelijke kledij als de kinderen gaan turnen of zwemmen. Schoolkledij is niet gelijk aan vakantiekledij! Geen blote buiken,.... Draag ook degelijk schoeisel, want kinderen spelen op de speelplaats heel vaak loopspelletjes waarbij slippers daar niet geschikt voor zijn.

### 2.11. Afspraken turnen / zwemmen

#### Turnles

Tijdens de turnles dragen de kleutertjes gemakkelijke kledij. Vanaf de tweede kleuterklas verwachten we witte turnpantoffels.

In de lagere school dragen we onze T-shirt van de school, met een blauw shortje. U kan deze aankopen via de school. Dit is gemakkelijk bij gezamenlijke activiteiten. Ook dragen we witte turnpantoffels.

Steek alles netjes in een turnzak met de naam gemerkt.

Voor meer info over het T-shirt, komt u best even langs op het secretariaat.

### Zwemles

De zwemlessen gaan door in het gemeentelijk zwembad De Motte van Zaventem. Er wordt per zwemles 1,00 euro aangerekend via de schoolfactuur.

Het vervoer naar het zwembad wordt vergoed door de gemeente. De leerlingen van het 6<sup>de</sup> leerjaar gaan gratis zwemmen.



Ben je jouw zwemgerief vergeten, dan kan je op het secretariaat eventueel zwemgerief komen halen. Dit wordt genoteerd. Het zwemgerief wordt ten laatste de eerstvolgende maandag gewassen en gedroogd teruggebracht.

Er wordt niet naar de ouders gebeld om vergeten zwemzakken naar school te brengen. Kijk naar de kalender wanneer uw kind gaat zwemmen.

De 3de kleuterklas gaat op de bepaalde data zwemmen (watergewenning).

Voor de lagere school geldt een beurtsysteem. We starten met de zwemlessen vanaf midden september. Elk jaar sluit het gemeentelijk zwembad van Zaventem in september, dit voor onderhoud. Wanneer we exact beginnen met de zwemlessen, vindt u op de kalender.

### 2.12. Verloren voorwerpen

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, fiets, juwelen, gsm,...). Alle verloren voorwerpen worden centraal verzameld op school. **Mogen we u vragen om zoveel mogelijk alles te voorzien met de naam van je kind zodat het gemakkelijk terug kan naar de eigenaar.** Leer extra zorg dragen voor je gerief !

### 2.13. Verjaardagen

Wie jarig is, wensen wij van harte proficiat! Het is niet de bedoeling dat de jarige cadeautjes meebrengt voor de hele klas (snoepzakjes, speelgoedjes,...) Wat wel toegelaten wordt, is bv. een cake, taart of iets gezond! Wenst u toch iets voor de klas te schenken, dan kan bijvoorbeeld een boek voor de klasbibliotheek een leuk kadootje zijn. Het hoofddoel blijft uiteraard een gezellig moment voor de jarige met de klasgenoten.

### 2.14. Extra muros- activiteiten/sleep-in

Dit schooljaar gaan de leerlingen van L5 en L6 op sportklassen van 04/09 tot 08/09.

Het jaar dat het 6<sup>de</sup> leerjaar NIET op sportklassen is, wordt er WEL een sleep-in georganiseerd. Het jaar dat het zesde leerjaar WEL op sportklassen is, wordt er GEEN sleep-in georganiseerd.

### 2.15. Verkeer en mobiliteit

In onze school organiseren we ook lessen rond verkeer en mobiliteit. Het gebeurt dat we hiervoor bekwame politiemensen op school ( of buiten de school ) vragen. Ook gaan de leerlingen van het 5<sup>de</sup> en het 6<sup>de</sup> leerjaar op gezamenlijke fietstocht. Dit staat zo in de leerplannen en in de eindtermen dat de leerlingen hieraan dienen deel te nemen. Het is belangrijk dat de leerlingen hun fiets in orde hebben om veilig aan deze fietstocht te kunnen deelnemen. In het 4<sup>de</sup> leerjaar wordt er jaarlijks deelgenomen aan het voetgangersexamen. De kleuters gaan regelmatig wandelen om op hun niveau de noodzakelijke verkeersregels als voetgangers te leren kennen.

In en rond de school vragen wij u om op een correcte manier te parkeren. Er zullen controles uitgevoerd worden door de lokale politie. Bij klasuitstappen worden aan de leerlingen steeds fluo - hesjes meegegeven. Zo zijn onze leerlingen zichtbaar in het verkeer.

Kom je met de fiets naar school? Je komt dan via de kortste/veiligste weg van en naar school. Je hebt een helm en een fluohesje aan. Je fiets is uiteraard helemaal in orde! Je plaatst je fiets in het fietsenhok, liefst op slot.



### 2.16. Schaatsbeurten



Dit schooljaar zal er geen schaatsen georganiseerd worden.

### 2.17. Speelgoed op school

GSM's worden niet gebruikt tijdens de schooluren en opvanguren. Ze zijn uitgeschakeld en weggeborgen in de boekentas/op een veilige plaats bij de juf. De school is niet verantwoordelijk voor verlies , diefstal of beschadiging. Laat kostbaar materiaal liefst thuis. Worden de toestellen toch uit de boekentas genomen, worden ze afgenomen. Bij een eerste overtreding wordt het toestel na de schooluren teruggegeven. Hopelijk volgen er nadien geen overtredingen meer. Moest dit toch het geval zijn, worden de ouders telefonisch verwittigd dat het toestel bij de aanvang van de dag aan de leerkracht afgegeven moet worden. Deze zal pas op het einde van de dag teruggegeven worden.

Er is op school een speelpoort met allerlei speelgoedmaterialen. Als het weer het toelaat, zal deze geopend worden. Er moet met respect omgegaan worden met dit materiaal. Maak je materiaal vrijwillig stuk, dan zal hier een vergoeding voor gevraagd worden!

Het volgende speelgoed wordt toegelaten op school: plastic voetballen, springtouwen en springrekkers.

Hoverboards, tennisballen, lederen voetballen en allerlei tikballen worden niet toegelaten op school.

Op donderdag en vrijdag is het wieltdag: de kinderen van de lagere school mogen dan een skateboard, een step, rolschaatsen,... meenemen (zie planning). Grote wielen (fietsen) of elektronische wielen worden niet toegelaten!

Gelieve op deze dag een helm mee te brengen.

Het ruilen van ruilkaarten wordt niet toegelaten op school. We merken dat het ruilen van de kaarten onder leerlingen niet altijd even eerlijk verloopt en willen dit vermijden. Vriendenboeken worden niet mee naar buiten genomen. Leesboeken mogen in de leeshoek van de speelplaats gelezen worden. Twijfel je of je een bepaald speelgoed mag meenemen naar school, vraag het dan eerst aan je klasleerkracht.

Als we voelen dat er door een speelgoed ruzie ontstaat, zal dit niet meer toegestaan worden. De bedoeling van een speeltijd is om rustig met elkaar te spelen, steeds op een fijne manier.

### 2.18. Luizen op school

Vooraf na de vakanties duiken ze plots op! Controleer dus regelmatig de hoofdharen van uw kind. Indien u luizen of neten ontdekt in de hoofdharen van uw kind, vraag uw apotheek een product waarin malathion zit. Kinderen met luizen en/of neten, moeten behandeld worden alvorens terug naar school te komen. Dit uiteraard om te vermijden dat andere kinderen er ook last van zouden krijgen. Als u luizen/neten opmerkt bij uw kind, gelieve de school op de hoogte te brengen.

### 2.19. Inzamelactie

Het pedagogisch project indachtig, waarin gesteld wordt de zorg voor de natuur te bevorderen, houdt de school een inzamelactie van batterijen om bij te dragen tot een schoner milieu. De opbrengsten komen volledig ten goede van de kinderen.



### 2.20. Natuuractiviteiten

Tijdens het schooljaar zullen verschillende klassen meedoen aan natuuractiviteiten. Deze worden gegeven door begeleiders van het " Regionaal Landschap Groene Corridor" van Noordwest- Brabant. De provincie biedt deze activiteiten aan in samenwerking met Regionaal Landschap Groene Corridor. Een unieke aanpak, want ze gaan naar aantrekkelijke groene plekken in de buurt van de school om er de natuur en het milieu te beleven.

Enkele voorbeelden die, naargelang de beschikbare plaatsen, kunnen georganiseerd worden:

**Een kieteltocht voor de kleuters** : wat leeft er zoal op de speelplaats, tussen de struiken en op de grond? De leerlingen gaan op zoek naar kleine, kriebelende beestjes,...



**Het kabouterpad** : een familie boskabouters heeft een kabouterschat verstopt. De schat kan enkel gevonden worden met behulp van de schatkaart en na het uitvoeren van opdrachten rond het thema natuur. De kleuters maken er kennis met de seizoenen, brengen een bloembezoekje, leren luisteren naar geluiden in het bos of gaan eten zoeken voor de eekhoorn,...



De kleuterjuffen organiseren eveneens bosuitstappen.

### 2.21. Groene school

Sinds 2005 zijn we een MOS- school. MOS staat voor Milieu Op School. We leren hoe belangrijk de inbreng van ieder individu is. Zo streven we bv. naar een algemeen gebruik van brooddozen en drinkbussen. We vragen om papiertjes en afval te vermijden (koekjes zonder verpakking,...). Zes jaar geleden startten we met een moestuinproject.

Dit was een groot succes ! We werken hier zeker aan verder. Hebt u interesse in dit project, meld dit aan de klasleerkracht van uw kind. We staan altijd open voor jullie inbreng. Het recycleren op school kreeg ook al een boost door de leerlingen van de voorbije schooljaren. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen van de school hier samen aan werken !

### 2.22. Naar de bibliotheek in Sterrebeek

Vanaf de derde kleuterklas brengen de klassen op regelmatige basis een bezoek aan de bib in Sterrebeek.

### 2.23. Gemeentelijk aanbod voor de scholen in Zaventem

Voor alle Zaventemse scholen is er ook een ruim aanbod aan allerlei activiteiten.

Een greep uit dit aanbod : de sinterklaasvoorstellingen georganiseerd door de jeugddienst, een rondleiding op het gemeentehuis georganiseerd door de jeugddienst, de ' Open Monumentendag ' voor kinderen georganiseerd door de cultuurdienst, theatervoorstellingen georganiseerd in het cultuurcentrum De Factorij, sportactiviteiten zoals bijvoorbeeld : hopsakee, de scholenveldloop, ' alles met de bal', ' rollebolle', ' gymland', ' kronkeldiedoe', ' zwemspetters', sportsnacks,... georganiseerd door de sportdienst, klasbezoeken in de jeugdbibliotheek, leeskoffers die we kunnen ontlenen bij de gemeentelijke bibliotheek, workshop ' mediawijsheid' georganiseerd door de jeugdbibliotheek, MOS activiteiten en verkeerseducatie door de dienst veiligheid.

### 2.24. Communicantjes en feest vrijzinnige jeugd

- Lentefeest 1<sup>ste</sup> Leerjaar: 08/06/2024
- Feest vrijzinnige jeugd: 27/04/2024-28/04/2024
- Eerste Communie: 14/04/2024

- Plechtige Communie (vormsel): 28/04/2024

## 2.25.Scherpe maximumfactuur en minder scherpe maximumfactuur

### **Scherpe maximumfactuur: daguitstappen en activiteiten**

#### **Wat valt eronder?**

° **Activiteiten** tijdens de schooltijd die niet strikt noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen: toneelbezoek, daguitstappen, sportactiviteiten, zwemlessen (behalve 1 schooljaar gratis zwemmen in L6)...

Voor de kleuterschool is dit wettelijk bedrag vastgelegd op **55 euro**.

Voor de lagere school is dit wettelijk vastgelegd op **105 euro**.

### **Minder scherpe maximumfactuur: voor meerdaagse uitstappen.**

#### **Wat valt eronder?**

Onze school organiseert meerdaagse uitstappen zoals zee-, bos- of boerderijklassen die gedeeltelijk binnen en buiten de schooluren vallen. Je bent niet verplicht om je kind te laten deelnemen maar als uw kind niet deelneemt, kan de school er een bijdrage voor vragen. Er is een maximumbedrag: de 'minder scherpe maximumfactuur.

#### **Hoe hoog?**

In het **kleuteronderwijs** is er **geen minder scherpe maximumfactuur**. De school mag aan de ouders van kleuters geen bijdrage vragen voor meerdaagse uitstappen.

Voor een kind uit de lagere school is een **basisbedrag voor de volledige duur van het lager onderwijs** vastgelegd. Dat bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd en kan dus in principe elk jaar stijgen.

## Geïndexeerd bedrag van de minder scherpe maximumfactuur:

Aan het einde van het lager onderwijs bedraagt de minder scherpe maximumfactuur in het schooljaar 2023-2024: 480 euro

### 2.26. Rekening

Maandelijks stelt het secretariaat de rekening op aan de hand van de gegevens die de leerkrachten verstrekken. De ouders ontvangen een gedetailleerde rekening waarop diverse bedragen voor zwemmen, dranken (melk en/of soep), uitstappen, toezicht, musea,... staan.

Deze rekening wordt via mail verzonden. We vragen u om de rekening voor de uiterste betaaldatum te betalen.

Indien de factuur niet tijdig wordt betaald, gebeurt het volgende:

- Een eerste herinnering wordt u via de gemeente gestuurd.
- Vanaf de tweede herinnering worden er bijkomende kosten aangerekend.

Hebt u betalingsmoeilijkheden, kan er altijd een gesprek aangegaan worden met het secretariaat en de directie. Samen met u zullen we een betalingsvoorstel uitwerken.

Het is belangrijk dat u steeds de school op de hoogte houdt indien u op dit vlak problemen hebt.

### 2.27. Soep



De kinderen kunnen tijdens het middagmaal soep krijgen, dit voor € 0,60 per dag. Inschrijven voor soep is voor een volledig schooljaar.

### 2.28. Fruitproject

In ons pedagogisch project stelt de school zich tot doel een gezonde levensstijl na te streven. Elke schooldag nemen de kinderen een stuk fruit/groente mee als 10-uurtje. Er worden deze dagen geen koekjes gegeten tijdens de ochtendspeeltijd, in de naschoolse opvang kan dit wel.



### 2.29. Wet op de privacy

De school maakt in de loop van het schooljaar foto's van de leerlingen. Die worden gebruikt voor onze website van de school. Bij aanvang van het schooljaar krijgt uw kind een document mee waarop u kan aangeven of u al dan niet akkoord gaat met het publiceren van foto's van uw kind. Er worden nooit foto's gepubliceerd met vermelding van de naam van uw kind.

### 2.30. School en (echt)scheidingen

De school is bij (echt)scheidingen geen betrokken partij. Beide ouders, samenlevend of niet, staan gezamenlijk in voor de opvoeding van hun kind(eren). We doen een oproep om de oudercontacten gezamenlijk te laten verlopen. Lukt dit niet, gelieve dit dan aan de klasleerkracht te melden. Indien beide ouders alle schoolmededelingen wensen te ontvangen, gelieve u dan te richten tot de directie.